

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. MEGHATÁROZÁSOK

1.1 Megbízó:

MAGÁZ Magyar Gázszolgáltató Kft. (továbbiakban: Magáz Kft.), 8800 Nagykanizsa, Csengery u. 9.

1.2 Vállalkozó:

A Szerződésben így megnevezett társaság, szervezet vagy jogi személy, akinek ajánlatát a Magáz Kft. elfogadta, és vele Vállalkozási Szerződést kötött, valamint ezek törvényes jogutódai.

1.3 Alvállalkozó:

jelenti bármely a szerződésben a munkák egy részére alvállalkozóként nevezett jogi személyt, aki a Magáz Kft. hozzájárulásával alvállalkozói szerződést kötött a munkák egy részére és annak a személynek törvényes jogutódjait.

1.4 Munka:

mindazon tevékenységek, illetve szolgáltatások összessége, melyet a Vállalkozónak kell létrehoznia, illetve nyújtania a Szerződés teljesítése érdekében.

1.5 Vállalkozási Szerződés:

a továbbiakban Szerződés, a Magáz Kft. és a Vállalkozó által cégszerűen aláírt Megállapodás, mely az alábbiakat tartalmazza:

- a Munka rövid leírása,
- a Szerződéses Dokumentum tartalma,
- a Szerződéses Ár,
- a Megvalósítási Idő.

1.6 Szerződéses Dokumentumok:

a Vállalkozási Szerződésben felsorolt összes dokumentum.

1.7 Szerződéses Ár:

a Vállalkozási Szerződésben így megnevezett rögzített ár.

1.8 Megvalósítási idő:

a Vállalkozási Szerződésben így megnevezett időtartam, amely alatt a Munka elvégzésre kerül.

1.9 Kezdési időpont:

jelenti azt az időpontot, amikor a Vállalkozó részére a munkautasítás átadásra kerül.

1.10 Befejezési időpont:

jelenti azt az időpontot, amikor a munkautasítást tartalmazó munkalapot Megbízó kijelölt képviselője jóváhagyta.

1.11 Munkaterület:

olyan, a Magáz Kft. által rendelkezésre bocsátott terület, illetve olyan egyéb helyek, amelyen, amely alatt, amelyben, illetve amelyen keresztül a Munkákat meg kell valósítani, valamint bármilyen egyéb terület, amelyet a Szerződés céljaira rendelkezésre bocsátottak.

1.12 Műszaki Előírások (Specifikáció):

jelenti a Szerződésben szereplő Munkák műszaki előírásait és annak minden módosítását vagy kiegészítését. A Műszaki előírásokat a Magáz Kft. Magyar Bányászati és Földtani Hivatal által jóváhagyott Műszaki-biztonsági Irányítási Rendszere tartalmazza.

1.13 TMK Tervek:

jelenti az összes tervszerű megelőző karbantartásra vonatkozó, a Magáz Kft. MBIR rendszere alapján összeállított és jóváhagyott tervet, melyekkel a Magáz Kft. látja el a Vállalkozót a Szerződés alapján.

1.14 Ajánlat (Tender):

jelenti a Vállalkozó ajánlatát, amelyet a Magáz Kft.-hez benyújtott a Munkák megvalósítására.

1.15 Elfogadó levél:

jelenti az Ajánlatnak a Magáz Kft. részéről történő hivatalos elfogadását.

1.16 Vizsgálatok a befejezéskor:

azokat a vizsgálatokat jelenti, amelyeket a Szerződés és a vonatkozó hatósági előírások meghatároznak és amelyeket a vállalkozó végez vagy végeztet el a Munkák vagy egy részének a Magáz Kft-nek való átadását megelőzően.

1.17 Garanciális időszak:

jelenti a munkák befejezésének időpontjától számított 12 hónapot.

1.18 nap:

naptári napot jelöl.

2. ÉRTELMEZÉS

2.1 A Szerződés a Megbízó és a Vállalkozó közti teljes megállapodást tartalmazza. A feleket nem köti semmilyen, a jelen Szerződésen kívüli kijelentés, kötelezettség, ígéret, ösztönzés vagy vélekedés. A Szerződés feltételeinek és előírásainak bármilyen változtatását, módosítását a feleknek írásban kell megtenni és végrehajtani.

2.2 A Szerződéses Dokumentumok közötti bármilyen ellentmondás esetén a Vállalkozónak haladéktalanul a Megbízó döntését kell kérnie, amely döntés végleges.

3. A VÁLLALKOZÓ NYILATKOZATAI

A Vállalkozó kijelenti, hogy:

3.1 rendelkezik a munkák megvalósításához megfelelő minősítéssel és teljes tapasztalattal, valamint az ahhoz megfelelő engedélyekkel, felszerelésekkel, szervezettel és pénzeszközökkel,

3.2 megismerte a Munkaterületet és elfogadja a megvalósítás helyszínéeként,

3.3 a Munkák megvalósításával a Megbízó és a Vállalkozó közti megállapodás szerinti kiadott munkautasítások szerint tud haladni,

- 3.4 ismeri az összes jogi és műszaki előírást és gyakorlatot, amelyet a Munkák megvalósítása során követni kell,
- 3.5 a Szerződéses Ár elfogadása előtt megkapott minden szükséges információt és figyelembe vett minden körülményt, ami a Szerződéses Árat befolyásolhatja.

4. A VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

Vállalkozó köteles:

- 4.1 A munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors befejezését.
- 4.2 A Munkákat kellő gondossággal megvalósítani és befejezni a Szerződés előírásainak megfelelően, illetve a Megbízó megaláztatására, ha a Szerződés nem tartalmaz ettől eltérő előírást.
- 4.3 Biztosítani minden felelős műszaki vezetőt, munkaeőt, anyagot, gépet, szállítást, ami a Munkák megvalósításához szükséges.
- 4.4 A Munkák megvalósítása során a Munkaterületet hulladék anyagoktól, veszélyes hulladéktól és szeméttől mentesen tartani a fölösleges anyagokat, felszerelést és eszközöket eltávolítani és a Megbízó által kijelölt helyre, vagy helyekre gyűjteni.
- 4.5 Megvédeni a Munkaterületen, illetve annak szomszédságában lévő közműveket, létesítményeket és tulajdont bármilyen kártól vagy veszteségtől a Munkák megvalósítása során.
- 4.6 A Vállalkozó mindig köteles végrehajtani a Megbízó utasításait. Amennyiben a Vállalkozó a Megbízó utasításaival nem ért egyet, úgy indokaival együtt azt írásban kell közölnie a Megbízóval.
- 4.7 Írásban értesíteni a Megbízó Képviselőjét a Munkák olyan részeinek megkezdése előtt, amelyekben a vállalkozó véleménye szerint a Vállalkozó akadályoztatva van a munkálatok megfelelő elvégzésében. Az ilyen értesítés azonban nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen Szerződés szerinti kötelezettségétől vagy felelősségétől.

- 4.8** Értesíteni a Megbízót, ha hiányosságok, hibák vagy ellentmondások szerepelnek a Szerződéses Dokumentumokban vagy egyéb dokumentumaiban, a Munkák vonatkozó részének megkezdése előtt. A Megbízó semmilyen körülmények között nem felelős a Vállalkozó által elszenvedett veszteségekért, ha ilyen értesítést a Vállalkozó nem adott.
- 4.9** Teljes mértékben felelős a Munkához szükséges felszerelésekért, illetve műveleteinek és módszereinek megfelelő voltáért, stabilitásáért és biztonságáért.

5. A MEGBÍZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

Megbízó köteles:

- 5.1** Műszaki adatokat és a megvalósításához szükséges engedélyeket szolgáltatnia Vállalkozó számára a Megbízó által szükségesnek látott mértékben.
- 5.2** Bármilyen, a Megbízó által szolgáltatott műszaki dokumentációhoz, mint tervdokumentációhoz, tervekhez, rajzokhoz és szabványokhoz, kérés esetén megfelelő értelmezést adni.
- 5.3** Ellenőrizni a Vállalkozó munkáját a Munkaterületen. Az ilyen ellenőrzés azonban nem mentesíti a Vállalkozót azon felelősségétől, hogy a Munkát a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően valósítsa meg.

6. TÖRVÉNYESSÉG

- 6.1** A Vállalkozó köteles eleget tenni a Munkák kivitelezésekor minden törvényes rendelkezésnek, jogszabálynak, rendeletnek és szabályozásnak (beleértve a Magáz Kft. Utasításait MBIR is) és köteles minden erre vonatkozó díjat és költséget kifizetni.
- 6.2** A Vállalkozó köteles mentesíteni, illetve kártalanítani a Megbízót bármilyen igény vagy bírság ellen, amelyet Megbízóra róhatnak ki a Vállalkozó vagy annak bármilyen alvállalkozója, alkalmazottja vagy dolgozója általi, a 6.1 pontban meghatározott előírások feltételezett megszegése miatt.

7. ÁTRUHÁZÁS ÉS ALVÁLLALKOZÁSBA ADÁS

- 7.1** A vállalkozó által végezni kívánt tevékenység az 1993. évi XLVIII. Törvény (Bt.) 49.§ 44. pontja alapján gázüzemi tevékenységnek minősül ezért, ha a Munkavégzés során Alvállalkozót kíván igénybe venni akkor a bányatörvény végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 21. § (5a) és (5b) bekezdési alapján az alvállalkozót az elosztói engedélyes engedélyével, a MBFH által kijelölt Hivatalnak a munkavégzés előtt 15 nappal be kell jelenteni.
- 7.2** A vállalkozó nem adhatja alvállalkozásba a munkák 10 %-nál nagyobb részét a Megbízó előzetes írásbeli beleegyezése nélkül. Az ilyen beleegyezés nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen, a Szerződés teljesítésére vonatkozó kötelezettségétől, garanciájától, illetve felelősségétől. A Vállalkozó felelős alvállalkozóinak, alkalmazottainak és dolgozóinak cselekedeteiért, mulasztásaiért és hanyagságáért, csakúgy, mintha azok a Vállalkozó cselekedetei, mulasztásai vagy hanyagságai volnának. A Vállalkozó köteles az alvállalkozói szerződéseire vonatkozó információkat olyan mértékben rendelkezésre bocsátani, amilyen mértékben a Megbízó ezt észszerűen kérheti. A Vállalkozó másra nem ruházhatja át a Munkák egészét.
- 7.3** A jelen szerződés vagy az abban foglalt érdekeltségek bármilyen átruházása a Megbízó írásbeli egyetértése nélkül semmis.

8. A MEGBÍZÓ KÉPVISELŐJE

Megbízó köteles felelős műszaki vezetői jogosultsággal rendelkező képviselőt kinevezni, aki a Megbízót képviseli és felügyeli a Munkákat a Munkaterületen. A Vállalkozó a Munkák megvalósításával összefüggő minden levelezését a Magáz Kft. részére kell címeznie.

9. A VÁLLALKOZÓ FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐJE

- 9.1** A Vállalkozó köteles felelős műszaki vezetőt kinevezni, aki teljes hatáskörrel jogosult a Vállalkozó nevében intézkedni a Szerződés teljesítésével kapcsolatban.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője köteles minden, a Vállalkozó által a Munkaterületen végzett munkát ellenőrizni. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője lesz az a személy, aki felhatalmazott a Vállalkozó nevében utasításokat kapni és minden, a Vállalkozó műszaki vezetőjének adott utasítást a Vállalkozónak adott utasításként kell tekinteni. Amennyiben Megbízó MBIR rendszere azt előírja, Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének folyamatosan jelen kell lennie a Munkaterületen a munkavégzés alatt. Ha a Vállalkozó felelős műszaki vezetője ezen idő alatt távol van a Munkaterülettől, akkor megfelelő személyt kell kineveznie, hogy helyetteseként intézkedjen. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője felelős a Megbízó által biztosított anyagok átvételéért is.

- 9.2** Amennyiben a Megbízó véleménye szerint a Vállalkozó felelős műszaki vezetője megszegte jelen szerződésben foglalt kötelezettségét, illetve veszélyezteti a szerződésben foglaltak teljesítését, úgy írásbeli kérelmére a Vállalkozó új felelős műszaki vezetőt köteles kinevezni. A Vállalkozó a Megbízó ezen döntését nem vitathatja, köteles a Megbízó kérésének megfelelően eljárni.

10. DOLGOZÓK

- 10.1** A Vállalkozó köteles figyelembe venni és betartani minden kötelező tűzvédelmi, munkavédelmi és egyéb szabályt és előírást, ideértve a Megbízó által elírt szabályokat is és felelős azért, hogy azokat a Vállalkozó minden dolgozója, alkalmazottja és alvállalkozója is megtartsa. A Megbízónak jogában áll kitiltani a Munkaterületről minden olyan személyt, aki megszegi bármelyik kötelező, előírt szabályt. A Megbízó ezen döntése nem képezheti vita tárgyát, a Vállalkozó köteles – a Megbízó döntésének megfelelően – a kitiltott személyt a munkaterülettől távol tartani.

11. ÜTEMEZÉS

- 11.1** Amikor a Megbízó ezt a Munkák megvalósítása során kéri, a Vállalkozó köteles haladéktalanul olyan dokumentumokat szolgáltatni a Megbízónak, amilyeneket a Megbízó kérhet a Munkák előrehaladásának ellenőrzése céljából.

11.2 Amennyiben a munkák megvalósítása során a Vállalkozó munkavégzése a kiadott munkautasításokhoz képest lemaradást mutat, úgy a Megbízó felhívására a Vállalkozó köteles minden lehető intézkedést megtenni a munkák előrehaladásának javítása érdekében. Amennyiben ez nem vezet eredményre és a Megbízó úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó munkavégzésének üteme vagy minősége veszélyezteti a munka határidőre történő befejezését, úgy a Megbízó a 25. pontban foglaltak szerint felbonthatja a szerződést.

12. KÉSEDELEM ÉS HATÁRIDŐ MÓDOSÍTÁS

12.1 A Vállalkozó, ha bármely Szerződés szerinti kötelezettségében késedelmet szenved, bármilyen, az alábbi 12.2 pontban ismertetett ok miatt, akkor köteles erről a Magáz Kft-t haladéktalanul írásban értesíteni és annak Magáz Kft. általi megerősítése alapján, feltéve, hogy a Vállalkozó minden ésszerű lépést megtett a késedelem elkerülése vagy minimalizálása érdekében, jogosulttá válik olyan mértékű határidő módosításra, amelyet a Magáz Kft. igazságosnak, ésszerűnek ítél és amelyben a Szerződő Felek megállapodnak.

12.2 A Vállalkozó az alábbi késedelmi okok miatt válhat jogosulttá a Megvalósítási idő módosítására:

- 1) a Megbízó által kibocsátott pótmunka elrendelés,
- 2) a Megbízó által kibocsátott felfüggesztési utasítás, kivéve, ha azt a Vállalkozó Szerződés szegése miatt bocsátották ki,
- 3) vis major a 26. pont "Vis major" meghatározása szerint,
- 4) a Megbízó általi bármilyen jelentős Szerződésszegés,
- 5) ha a Vállalkozó késedellel kap meg olyan anyagokat, amelyeket a Szerződés szerint a Megbízónak kell biztosítania,
- 6) kivételesen kedvezőtlen időjárási körülmények esetén.

12.3 A Vállalkozó mindig legjobb képességei szerint arra köteles törekedni, hogy minimalizálja minden, a Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésében felmerülő késedelmet, tekintet nélkül a késedelem okára.

12.4 Ha a Vállalkozó nem fejezi be a Munkát a megvalósítási Időn, vagy bármilyen, a 12.1 és 12.2 pontoknak megfelelő módosított Megvalósítási időn belül, akkor a Vállalkozó köteles rögzített mértékű köbért fizetni úgy, hogy a Megbízó az ilyen

kötbérek összegét levonja bármilyen, a jelen Szerződés szerint a Vállalkozónak esedékesé váló összegből.

13. PÓTMUNKA

13.1 A Megbízó bármikor írásban pótmunkákat rendelhet el. A Vállalkozó az ilyen pótmunka elrendelés kézhezvételét követően köteles haladéktalanul végrehajtani a módosítást. Ha bármilyen ilyen változtatás hatással van a Szerződéses Ár, vagy a Megvalósítási Idő egészére, akkor a Vállalkozó köteles az elrendelés kézhezvételétől számított tíz (10) naptári napon belül írásban jelezni ezt a Szerződéses Árra, vagy a Megvalósítási Időre gyakorolt hatást. Ha a Megbízó megítélése szerint bármely ilyen változtatás hatással van a Szerződéses Árra, és/vagy a Befejezési Határidőre, akkor a Megbízó a Vállalkozóval tartott konzultáció után olyan összeget köteles fizetni a Vállalkozónak és annyival köteles meghosszabbítani a Megvalósítási Időt, amit a Megbízó igazságosnak, ésszerűnek tart és amiben Szerződő Felek megállapodnak.

13.2 Ha a Megbízó igényli, a Vállalkozó köteles hét (7) naptári napon belül elkészíteni és a Megbízónak bemutatni a pótmunka elrendelés költségeinek részletes becslését, beleértve azt a hatást is, amellyel az változtatással lehet a Befejezési Határidőre. Ha ez a becslés elfogadható a Megbízó számára, akkor a Szerződéses árat és/vagy a Megvalósítási Időt megfelelően módosítani kell.

13.3 A 13.1 pontban említett, a pótmunkára vonatkozó igazságos és ésszerű összeg meghatározása során a Felek kötelesek figyelembe venni a Szerződésben alkalmazott fajlagos árakat.

14. A MEGBÍZÓ ÁLTAL NYÚJTOTT INFORMÁCIÓ KEZELÉSE

14.1 Minden adatot, tényt és egyéb információt, amely jelen Szerződés teljesítése kapcsán közvetlenül, vagy közvetett módon a Vállalkozó tudomására jut, bizalmas információként kell kezelni (a következőkben: Bizalmas Információ) és kizárólag a Munkák megvalósítására szabad felhasználni, ideértve, de nem korlátozva a következőkre: a Munkákra vonatkozó információk, a Munkákhoz tartozó folyamatok, a Szerződés hatálya alá tartozó ügyletek és minden egyéb, a Megbízó által szolgáltatott információk.

14.2 A Vállalkozó kötelezi magát, hogy nem fog felfedni semmilyen bizalmas Információt harmadik félnek és hogy azt nem használja fel semmilyen, a Munka megvalósításától különböző célra, hacsak ehhez a Megbízó írásban hozzá nem járul. Ilyen hozzájárulás esetén a Vállalkozó köteles a harmadik féltől olyan, a Megbízó számára elfogadható formájú titkossági megállapodást beszerezni, amely rendelkezéseket tartalmaz a Bizalmas Információ felfedése és felhasználása körében.

14.3 A Vállalkozó szintén kötelezi magát, hogy megtesz minden ésszerű óvintézkedést bármely, a Megbízó által biztosított dokumentum védelmében. A Vállalkozó csak olyan mértékig készíthet másolatokat az ilyen dokumentumokról, amilyen mértékig ez a Munkák megvalósításához szükséges, kivéve a megvalósítás során alkalmazott Megbízó tulajdonát képező szabadalmakat, melyekről másolatot nem készíthet.

14.4 A Vállalkozó köteles megtéríteni a Megbízó minden olyan kárát, amely a Bizalmas Információk kezelésére vonatkozó előírások megszegéséből ered.

15. TERVEK

15.1 A Vállalkozó a munkát csak a TMK terv szerint végezheti. Ettől csak a Megbízó jóváhagyásával térhet el.

16. VIZSGÁLATOK ÉS ELLENŐRZÉSEK

16.1 Minden, a Vállalkozó által szállított anyagot és felszerelést és a Vállalkozó által elvégzett munkát a Megbízó folyamatosan vizsgálni, illetve ellenőrizni fog a gyártás vagy előállítás helyén, a Munkaterületen, vagy egyéb kijelölt helyszíneken. A Vállalkozó köteles saját költségén biztosítani a szükséges létesítmények biztonságos elérését, valamint az összes ezen vizsgálatok és ellenőrzések elvégzéséhez szükséges mintát, dokumentációt és rajzot. A vizsgálatokat és ellenőrzéseket a Szerződéses Dokumentumoknak megfelelően kell végrehajtani és a Vállalkozó köteles minden vizsgálatot, illetve ellenőrzést azok megkezdése előtt 8 nappal korábban a Megbízónak bejelenteni.

- 16.2** Minden eltakarandó, akár föld alatti, akár föld feletti mű esetében lehetővé kell tenni annak a Megbízó általi ellenőrzését, bármilyen visszatöltést, vagy eltakarást megelőzően. Bármilyen munkát, amelyet ilyen ellenőrzés nélkül takartak el, a Vállalkozó költségén kell kitakarni az ellenőrzés céljára és visszatakarni.
- 16.3** A Megbízónak jogában áll, hogy bármikor a Munkák bármely részét ne fogadja el, ideértve, de nem korlátozva az olyan anyagokra, gépekre, felszerelésre, eszközökre, illetve árukra, amelyeknek tervezése, minősége, vagy kivitelezése alacsony minőségű, vagy hibás, vagy nem felelnek meg a rajzoknak, illetve tervdokumentációknak.
- 16.4** Ha a Megbízó véleménye szerint bármilyen, a Vállalkozó vagy alvállalkozói által elvégzett Munka, vagy bármilyen általuk szállított anyag vagy felszerelés nem felel meg a szerződésnek, vagy bármilyen más módon hibás, akkor a Vállalkozó köteles a saját költségén a Megbízó kérésére újra elkészíteni, kijavítani vagy kicserélni.
- 16.5** Nem mentesíti a Vállalkozót a jelen szerződés szerinti semmilyen kötelezettségétől vagy felelősségétől, ha ilyen ellenőrzések nem történtek, sem az, ha azok nem fedtek fel hibás kivitelezést, anyagokat vagy felszerelést, sem pedig az, ha a Vállalkozó ilyen munkáját, anyagát vagy felszerelését jóváhagyták, vagy kifizették.

17. A MUNKÁK MEGÓVÁSA

Vállalkozó köteles teljes felelősséget vállalni a Munkák megóvásáért.

18. ÁLTALÁNOS KÁRTALANÍTÁS

Vállalkozó köteles kártalanítani és mentesíteni a Megbízót minden és bármilyen természetű, a Munkák megvalósításával kapcsolatban előforduló halállal, sérüléssel, betegséggel vagy tulajdonban történt veszteséggel vagy kárral kapcsolatos igénytől, veszteségtől, költségtől és kártól (ideértve az ügyvédi költségeket is), tekintet nélkül arra, hogy a Munkák vonatkozó részét a Vállalkozó, alvállalkozói vagy azok alkalmazottai valósítják meg és tekintet nélkül arra is, hogy

az esemény a Munkaterület, vagy az azon lévő bármilyen felszerelés, vagy a Megbízó által biztosított anyagok bármilyen hibájából eredt.

19. BIZTOSÍTÁS

19.1 (1) A Vállalkozó köteles anélkül, hogy korlátozná a 18. pont szerint saját kötelezettségét és felelősségét, a Vállalkozó nevére szóló, Felelősségbiztosítási Szerződést kötni (10 %-ot meghaladó alvállalkozás esetén az Alvállalkozó is).

(2) A 19.1 (1) pont szerinti biztosításnak fedezetet kell nyújtania bármely személy halála vagy sérülése miatti felelősséggel szemben vagy bármely anyagi kár vagy veszteség ellen, amely a szerződés teljesítése miatt merül fel.

19.2 A Vállalkozó köteles anélkül, hogy korlátozná a saját 17. pont alatti kötelezettségét és felelősségét, tevékenységére biztosítást kötni és a biztosítási kötvény tervezetét az Ajánlatához csatolni. Fenti biztosítás fedezetet kell, hogy nyújtson az alábbiakra:

a) a teljes Munkákra,

b) a Vállalkozói Berendezésre és egyéb dolgokra, melyeket a Munkaterületre hozott a Vállalkozó, olyan összegben, amely fedezi azok Munkaterületen történő megfelelő pótlását,

c) a Vállalkozót bármilyen okból ért veszteség vagy kár ellen a 19.2 pontban felsoroltak kivételével, a Munkaterületen történő munkavégzés megkezdésétől azok befejezéséig,

d) a Jótállási Időszak folyamán az olyan okból előálló veszteségért vagy kárért, amely a Jótállási Időszak kezdete előtt fordul elő és a Vállalkozó által okozott olyan veszteségért és kárért, amely a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítése érdekében végzett bármely művelet során keletkezik.

19.3 (1) a Vállalkozó köteles bizonyítani a Megbízó felé, a Munkaterületen történő munkavégzés megkezdése előtt, hogy a Szerződés szerint előírt biztosítások életbe léptek és a Kezdési időponttól számított 3 héten belül szolgáltatni tudja a biztosítási kötvényeket a Megbízó számára. Az ilyen biztosítási kötvényeknek összhangban kell lennie azon általános feltételekkel, amelyet az Elfogadó levél kiadása előtt kölcsönösen jóváhagytak.

(2) Abban az esetben, ha a Vállalkozó elmulasztja betartani a Szerződésnek megfelelően érvényes biztosítási kötvényekben rögzített feltételeket, akkor

kártalanítani köteles a másik felet az ilyen mulasztás miatt felmerült összes veszteséggel vagy igénnyel szemben.

20. SZABADALOM MEGSÉRTÉSE

A Vállalkozó köteles kártalanítani és mentesíteni a Megbízót minden olyan igénytől, veszteségtől, költségtől, kártól és kiadástól, ideértve az ügyvédi költségeket is, amelyek a Megbízót érték bármely olyan igény, vagy eljárás következtében, vagy azzal kapcsolatban, amely bármilyen szabadalom megsértésén, vagy állítólagos megsértésén alapul, illetve amely a Szerződés hatálya alatt a Vállalkozó által biztosított felszerelés vagy anyag használatával kapcsolatos, illetve amely a Munkák megvalósításával kapcsolatban a Vállalkozó által, vagy nevében alkalmazott munkafolyamatokkal vagy eljárásokkal kapcsolatos. A Vállalkozó a saját költségén köteles azonnali védelmet biztosítani bármely ilyen igény, vagy eljárás ellen, beleértve a Megbízó által biztosított vagy meghatározott berendezésekre, anyagokra és munkafolyamatokra vonatkozó szabadalmakat is.

21. KÖTBÉR

Vállalkozó hibájából történő késedelmes teljesítés esetén Vállalkozót a teljes munka értékére számított 1%/munkanap, maximum 25% kötbér terheli. Megrendelő teljesítésként a megbízottja (üzemvezető) által jóváhagyott munkalapokat ismeri el.

22. SZERZŐDÉSES ÁR

A Szerződéses ár rögzített egységű ár és magában foglalja a Vállalkozó összes, a Munkákkal kapcsolatos költségét és nyereségét, ideértve, de nem ezekre korlátozódva a felügyelet, a munkások, felszerelések, anyagok és szolgáltatások költségeit, valamint minden egyéb kiadást, szabadalmi és egyéb adókat, díjakat, járulékokat és hasonlókat és ez semmilyen okból nem növekedhet vagy emelkedhet, kivéve a 13. pont "Pótmunka" rendelkezései szerint.

23. FIZETÉS

- 23.1** A Munkák teljesítése a Szerződésben megadottak szerint kerül átvételre és kifizetésre.
- 23.2** A számla kibocsátásától számított 10 naptári napon belül a Megbízó köteles igazolni és kifizetni a Vállalkozónak a megfelelően esedékesnek ítélt összeget. Semmilyen a Megbízó általi kifizetés nem tekintendő a Munkák bármely részének elfogadásaként.
- 23.3** A számla Igazolás jelenti azt, hogy a Vállalkozó a Szerződéses kötelezettségeinek - a garanciális kötelezettség kivételével a szerződésben rögzített időszakban eleget tett.
- 23.4** Abban az esetben, ha a Megbízó késlekedik a teljesítést igazoló okmány kiadásával, vagy ha nem fizet időben, akkor a Megbízó késedelmi kamatot köteles fizetni a Vállalkozónak arra az összegre, amelyet igazolni, vagy fizetni kellett volna.
- 23.5** Vállalkozó a fizetés iránti igényét a Szerződés Különleges feltételeiben meghatározott módon terjesztheti be a Megbízó felé.

24. A MUNKA FELFÜGGESZTÉSE

- 24.1** A Megbízó a Vállalkozónak küldött írásbeli felszólítás bejegyzés útján bármikor felfüggesztheti a Munkák, vagy annak bármely részének megvalósítását:
- a/ a Munkák megfelelő megvalósítása érdekében,
 - b/ Munkák egészének vagy bármely részének biztonsága érdekében,
 - c/ az időjárási viszonyok miatt.
- 24.2** Ilyen felszólítás esetén a Vállalkozó, hacsak a felszólítás másképpen nem rendelkezik, köteles:
- (1) a munkálatokat a felszólításban megjelölt dátummal és megadott mértékig beszüntetni.
 - (2) Leállítani minden további felszerelés, anyag, szolgáltatás és létesítmény megrendelését, valamint a rájuk ill. a Munkák azon részére vonatkozó alvállalkozói

szerszédskötéseket, amelyek meghaladják a felszólításban szereplő mértéket és a felfüggesztett munkához kapcsolódnak.

(3) Azonnal megtenni minden ésszerű erőfeszítést a megrendelések, alvállalkozói munkák és bérleti szerzédések a Megbízó számára megfelelő feltételekkel történő felfüggesztésére, olyan mértékben, amennyiben azok a felfüggesztett munkák megvalósításához kapcsolódnak.

(4) Folyamatosan biztosítani a Munkák már elkészült részeinek védelmét és karbantartását, beleértve azokat a részeket is, ahol a munkálatokat felfüggesztették.

24.3 A Megbízó nem felelős a Munkák felfüggesztéséből a Vállalkozónál jelentkező eredő kárért vagy elmaradt nyereségért, kivéve azon költségeket, amelyben a Felek megegyeznek.

24.4 A Megbízó által kiadott, a munkák felfüggesztett részein a munka folytatására vonatkozó írásbeli felszólítást követően a Vállalkozó azonnal köteles folytatni a munkálatokat.

25. SZERZÉDÉSSZEGÉS ÉS A SZERZÉDÉS FELBONTÁSA

25.1 Ha a Vállalkozó fizetéképtelenné válik, vagy ha a Szerzédés, illetve az abban foglalt bármely jogot vagy érdekeltséget másra átruházza, kivéve amint azt a 7. pont "Átruházás és alvállalkozásba adás" lehetővé teszi, vagy ha a Vállalkozó képtelen arra, hogy a Megbízó által a Munkák időben történő befejezéséhez szükségesnek ítélt előrehaladási ütemhez elegendő anyagot, berendezést, szolgáltatást és munkaerőt biztosítson, kivéve, ha ez a 26. "Vis major" pontban megfogalmazott okok miatt történik, vagy ha a Vállalkozó egyéb módon elmulasztja bármely kötelességének pontos és az itt megfogalmazott feltételek szerinti végrehajtását és ha ezek a mulasztások folytatódnak a Megbízó figyelmeztetését követő tíz (10) naptári napon keresztül, akkor a Megbízó bármilyen egyéb jogának sérelme nélkül azonnal felbonthatja a Szerzédést a Vállalkozónak adott írásbeli értesítés útján.

25.2 A Szerzédésnek a 25.1 pont szerinti felbontása esetén a Megbízó jogosult az általa megfelelően ítélt módon a Munkát befejezni, ideértve azt, hogy megbízhat más

vállalkozót, vagy vállalkozókat, vagy a Megbízó maga gondoskodhat a munkaerőről és anyagról, és maga valósíthatja meg a Munka bármely részét.

25.3 Amennyiben a Szerződést vagy annak bármely részét a 25.1 pont szerint felbontják, akkor a Vállalkozó nem jogosult semmilyen további kifizetésre a Munkák befejezéséig. Ha a Vállalkozónak a Szerződés szerint járó összegek kiegyenlítetlen része meghaladja a Munkák befejezéséhez szükséges összeget plusz a Megbízó által biztosított addicionális menedzsment és adminisztratív szolgáltatások költségeit és az egyéb költségeket és károkat, amelyeket a Megbízó visel, akkor a kettő közti különbséget a Vállalkozónak ki kell fizetni. Amennyiben ezen kiadások, kompenzációk, költségek és károk összege meghaladja a Vállalkozónak járó összegek kiegyenlítetlen részét, akkor a Vállalkozó felelős a különbözetért és azt a Megbízó részére köteles kifizetni. Ha a Megbízó elmulasztja a jelen pont szerinti jogainak gyakorlását, az nem menti fel a Vállalkozót a jelen Szerződés feltételeinek betartása alól és ez nem befolyásolja a Megbízó jogát a szerződésszegés, okozta károk érvényesítésére vonatkozóan.

25.4 A Szerződés jelen pont szerinti felbontása nem menti fel a Vállalkozót a Szerződésben meghatározott semmilyen kötelezettség vagy felelősség alól és a jelen pont semmilyen rendelkezése sem korlátozza a Megbízónak a Vállalkozóval szembeni törvény, rendelet vagy egyéb szerinti, bármilyen kártérítésre vonatkozó jogát.

26. VIS MAJOR

26.1 Bármelyik fél által elkövetett, a Szerződés kötelezettségei teljesítésében mutatott semmilyen mulasztás vagy késedelem nem minősül szerződésszegésnek vagy nem jelent kártérítési igényt olyan mértékig, ameddig a Szerződési kötelezettség teljesítésének elmulasztása vagy az abban mutatott késedelem az érintett fél ellenőrzésén kívül eső okokra vezethető vissza, ideértve, de nem ezekre korlátozódva a természetfeletti erők, vagy közellenség cselekményét, létesítmények kisajátítását vagy lefoglalását, bármilyen törvénynek, szabályozásnak vagy kormányhatósági rendeleteknek való megfelelést, háborús eseményeket, felkeléseket, zavargásokat, polgárháborúkat, sztrájkokat, üzemfoglalásokat vagy egyéb szervezett munkásmegmozdulásokat, szabotázs akciókat vagy azokból eredő károkat (kivéve ha azokat a Vállalkozó alkalmazottai,

alvállalkozói, vagy munkásai okozzák), a vasút, kikötők, repülőterek, szállítási szolgáltatások vagy egyéb tömegközlekedési eszközök használatának megtagadását, vagy bármely egyéb okot, amely akár a fent név szerint említett osztályokba sorolható akár nem, de amely az érintett fél ellenőrzésén kívül áll és amelyet az említett fél ésszerűen elvárható szorgalommal és igyekezettel sem képes megakadályozni. A munkaerő, berendezések és anyagok pusztán hiánya nem tekintendő vis majornak, hacsak azt olyan körülmény nem okozta, amely maga is vis major.

26.2 Ha bármelyik felet vis major akadályozza meg vagy késlelteti abban, hogy bármely Szerződés szerinti kötelességét teljesítse, akkor az érintett fél értesítheti a másik felet a vis major képező körülményekről és az e miatt késlekedő vagy végre nem hajtható kötelezettségről. Ekkor az értesítést küldő félnek felmentést kell kapnia a teljesítés, illetve az esettől függően, az időbeni teljesítés kötelezettsége alól arra az időre, amíg az akadályoztatást vagy késleltetést okozó körülmény tart.

27. VITÁS KÉRDÉSEK

27.1 Ha bármilyen vita vagy nézeteltérés merül fel a Megbízó és a Vállalkozó között a Szerződéssel vagy a Munkák megvalósításával kapcsolatban, akár a Munkák megvalósítása során, akár annak befejezését követően, akkor azt az alábbi rendelkezések szerint kell rendezni.

27.2 A 27.3 - 27.4 pontok szempontjából az tekintendő vitának, ha az egyik fél írásbeli értesítést (továbbiakban: Véleményeltérési értesítést) küld a másiknak, amelyben kifejti a nézetkülönbség milyenségét. Véleményeltérési értesítés csak akkor küldhető, ha az azt küldeni kívánó fél először minden egyéb lépést megtett és minden egyéb eljárást lefolytatott, amelyekre a Szerződés a vitás tárggyal kapcsolatban lehetőséget ad.

27.3 Bármilyen, a 27.1 pontban ismertetett vitás kérdést, vagy nézetkülönbséget illetően a Megbízónak és a Vállalkozónak először a felső vezetés szintjén kell megkísérelnie annak tárgyalásos úton történő elrendezését mindkét fél teljes megelégedésére.

27.4 Amennyiben a peren kívüli egyeztetés nem vezet eredményre, úgy a jogviták elbírálása során a Megbízó és a Vállalkozó kikötik a Zala Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét.

28. GARANCIÁLIS IDŐSZAK

28.1 A Vállalkozónak jótállási és garanciális kötelezettségei vannak a Munkák tekintetében. A garanciális időszak a Munkák Munkalapon való jóváhagyásától számított 12 hónap, míg a jótállási időszak tekintetében Felek a Ptk. előírásait tekintik mérvadónak.

A SZERZŐDÉS KÜLÖNLEGES FELTÉTELEI

1. FIZETÉS

- 1.1** A Vállalkozó a Munkák teljesítése függvényében - 4. Fizetési feltételek pontban leírtaknak megfelelően - jogosult a számlák benyújtására.
- 1.2** Amennyiben a munkák elvégzését követően maradnak helyreállítási munkálatok, úgy a Megbízó szerződéses árának a később elvégzendő munkával arányos részét a teljesítésig visszatartja.
- 1.3** A számlákat a Vállalkozó minimum 2 példányban nyújthatja be a Megbízónak.
- 1.5** A számlából levonásra kerülnek a munkautasításoktól eltérően, el nem végzett munkák ellenértékei.